

أوراق عمل

الفصل الدراسي الثاني العام الدراسي ١٤٤٧ هـ

ورقة عمل الأسبوع الثاني

المرحلة المتوسطة			المرحلة
الأول	الصف	مهارات رقمية (٢-١)	المادة

أولاً: أظلل الإجابة الصحيحة لكل مما يلي:

- ١- ماذا يطلق على الملف الذي يتم إرساله مع رسالة البريد الإلكتروني؟
 أ نص ب مرفق ج عنوان د توقيع
- ٢- لإرسال نسخة من رسالتك إلى شخص ما دون أن يعرف المستلمون الآخرون، أي حقل يجب أن تستخدم؟
 أ حقل "نسخة مخفية" (Bcc) ب حقل "إلى" (To) ج حقل "نسخة" (Cc) د حقل "الموضوع" (Subject)
- ٣- إذا أردت مشاركة رسالة استلمتها مع شخص جديد لم يكن في المحادثة الأصلية، أي خيار تستخدم؟
 أ رد (Reply) ب رد على الكل (Reply All) ج إعادة توجيهه (Forward) د حذف (Delete)

ثانياً: أظلل حرف (ص) إذا كانت العبارة صحيحة وحرف (خ) إذا كانت العبارة خاطئة:

م	السؤال	ص	خ
١-	يمكن إرفاق الصور والمستندات في رسالة بريد إلكتروني واحدة.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
٢-	من الآمن دائماً فتح المرفقات في رسائل البريد الإلكتروني حتى لو كانت من أشخاص لا تعرفهم.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
٣-	يجب عليك دائماً التدقيق الإملائي لرسالتك قبل إرسالها كجزء من آداب البريد الإلكتروني.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>